



แนวทางการให้คำปรึกษาและความเห็น ทางกฎหมาย มทร.อีสาน

สำนักงานกฎหมาย กองบริหารงานบุคคล
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน



Contact



1044 – 233000 ต่อ 2660, 2670



ขั้นตอนการให้คำปรึกษาและ ความเห็นทางกฎหมาย



การให้คำปรึกษาและความเห็นทางกฎหมาย

การดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย เพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับตรากฎหมาย การตีความบทบัญญัติแห่งกฎหมาย การบังคับใช้กฎหมาย หรือการอื่นใดในทำนองเดียวกันซึ่งเป็นงานที่ มีความสำคัญต่อการปฏิบัติราชการ และมีผลกระทบต่อสิทธิ หน้าที่ และเสรีภาพของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และประชาชน โดยอาจแบ่งแยกงานด้านการให้คำปรึกษานี้ได้เป็น ๓ ลักษณะงานย่อย คือ

(๑) งานด้านให้คำปรึกษา หมายถึง งานให้ความเห็นทางกฎหมาย ให้คำปรึกษาและนำต่อไป ข้อหารือทางด้านกฎหมายของส่วนราชการที่ต้องใช้ความรู้ทางวิชาการด้านกฎหมายในระดับสูง

(๒) งานที่ปรึกษากฎหมาย หมายถึง งานให้คำปรึกษาและนำหรือเสนอแนวทางด้านกฎหมาย เกี่ยวกับการวินิจฉัยตีความ หรือยกร่างปรับปรุงแก้ไขกฎหมายของมหาวิทยาลัย ที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญทางวิชาการกฎหมายสูงมากเป็นพิเศษ

(๓) งานบันทึกสรุป วิเคราะห์และเสนอความเห็นทางกฎหมาย หรือความเห็นเกี่ยวกับร่างกฎหมายหรือกฎหมายต่อผู้บังคับบัญชา หรือผู้มีอำนาจตัดสินใจ หรือวินิจฉัยชี้ขาดทางกฎหมาย



ขั้นตอนการให้คำปรึกษาและความเห็นทางกฎหมาย ของสำนักงานกฎหมาย



๑. แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้คำปรึกษาและความเห็นทางกฎหมาย โดยวิชา



๒. แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้คำปรึกษาและความเห็นทางกฎหมาย เป็นลายลักษณ์อักษร



สรุป ๑. ช่วงยื่นคำขอ → ๑ ขั้นตอน ๑ จุดบริการ รวมระยะเวลาไม่เกิน ๕ นาที
 ๒. ช่วงดำเนินการจนแล้วเสร็จ (รวมระยะเวลาช่วงยื่นคำขอด้วย) → ๑ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๖ วันทำการ

หมายเหตุ : ๑. ไม่มีค่าธรรมเนียมในการบริการ

๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๒.๑ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน พ.ศ. ๒๕๔๘

๒.๒ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๓ พระราชบัญญัติราชกิจจานุเบกษา พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๔ กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง