



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
ว่าด้วยการรับ - จ่ายเงินเพื่อจัดการบริการโรงพยาบาลสัตว์

พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตกาฬสินธุ์ ได้จัดการบริการโรงพยาบาลสัตว์แก่
ชุมชนและสังคม เพื่อให้การบริการมีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานมากขึ้น ส่งเสริมการให้บริการอย่างมี
ประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคม และสอดคล้องกับบทบาทผู้การศึกษา
แห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พ.ศ.๒๕๔๘ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๔
เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๔ จึงได้วางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานว่าด้วยการรับ-จ่ายเงิน เพื่อ
จัดการบริการโรงพยาบาลสัตว์ พ.ศ.๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

“วิทยาเขต” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
วิทยาเขตกาฬสินธุ์

“คณะ” หมายความว่า คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลอีสาน

“รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต” หมายความว่า รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตกาฬสินธุ์

ข้อ ๔ เงินรายรับที่ได้ ประกอบด้วย

- (๑) ค่ารักษาพยาบาลสัตว์ และบริการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- (๒) ค่าบริการต่างๆเกี่ยวกับดูแลรักษาและส่งเสริมสุขภาพสัตว์ เช่น ตัดแต่งขน หรือเสริมสวย
สัตว์เลี้ยง
- (๓) ค่าเวชภัณฑ์ อาหารสัตว์ และอุปกรณ์ต่างๆเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพสัตว์
- (๔) ค่ารักษาสัตว์ทางศัลยกรรม ได้แก่ การผ่าตัดต่างๆ
- (๕) รายได้อื่นๆ เช่น การรับเลี้ยงสัตว์

ข้อ ๕ การจัดการโรงพยาบาลสัตว์ ให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี แต่งตั้งคณะกรรมการ
อำนวยการและคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต เป็นประธาน
คณะกรรมการอำนวยการและมีกรรมการจำนวนไม่เกิน ๔ คน

(๒) คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วยบุคลากรของคณะจำนวนไม่เกิน ๕ คน ทั้งนี้
ให้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่บัญชีของวิทยาเขตเป็นกรรมการดำเนินงานด้วย

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดทิศทางนโยบาย เป้าหมาย แผนบริหารงาน และวางนโยบายการ
บริหารงานโรงพยาบาลสัตว์ และควบคุมดูแลการบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่วางไว้

(๒) สนับสนุนและช่วยเหลือกิจกรรมด้านต่างๆ เพื่อการพัฒนาโรงพยาบาลสัตว์ และ
สนับสนุนการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย ตลอดจนสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัยของสาขาวิชา
ทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

(๓) วางแนวทางในการนำเงินรายได้ของโรงพยาบาลสัตว์ไปลงทุนเพื่อประโยชน์ของ
โรงพยาบาลสัตว์

(๔) หน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการดำเนินงาน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) บริหารงานโรงพยาบาลสัตว์ให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและนโยบายที่
คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

(๒) สนับสนุนและร่วมมือด้านการเรียนการสอน และการวิจัย ร่วมกับสาขาวิชาที่เกี่ยวกับ
วิทยาศาสตร์สุขภาพและหน่วยงานในมหาวิทยาลัย

(๓) เสนอโครงการการนำเงินรายได้ของโรงพยาบาลสัตว์ไปลงทุนเพื่อประโยชน์ของ
โรงพยาบาลสัตว์

(๔) ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโรงพยาบาลสัตว์

ข้อ ๘ เงินรายรับตามข้อ ๔ ให้ดำเนินการดังนี้

(ก) นำส่งวิทยาเขต ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ (เป็นรายได้สะสมของวิทยาเขต 5% และคณะ 5%)

(ข) ใช้จ่ายในการดำเนินงานไม่เกินร้อยละ ๙๐

ข้อ ๙ รายจ่ายในการดำเนินงานบริการโรงพยาบาลสัตว์ให้เบิกจ่ายได้ ดังนี้

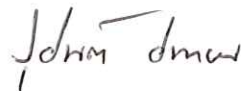
(๑) คณะกรรมการอำนวยการ ให้ได้รับค่าตอบแทนต่อภาคการศึกษา

(ปีละไม่เกิน ๓ ภาคการศึกษา) ดังนี้

(ก) ประธานกรรมการไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

(ข) กรรมการคนละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

- (๒) คณะกรรมการดำเนินงานให้ได้รับคำตอบแทนต่อภาคการศึกษา
(ปีละไม่เกิน ๓ ภาคการศึกษา) ดังนี้
- (ก) งบประมาณกรรมการไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท
 - (ข) กรรมการคนละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท
- (๓) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการของสัตวแพทย์และ
เจ้าหน้าที่ประจำโรงพยาบาลสัตว์
- สัตวแพทย์ เบิกได้ไม่เกินวันละ ๔ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๗๕ บาท
 - เจ้าหน้าที่ประจำโรงพยาบาลสัตว์เบิกได้ไม่เกินวันละ ๔ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๕๐ บาท
- (๔) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการวันหยุดราชการของสัตวแพทย์และเจ้าหน้าที่
ประจำโรงพยาบาลสัตว์
- สัตวแพทย์ เบิกได้ไม่เกินวันละ ๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๗๕ บาท
 - เจ้าหน้าที่ประจำโรงพยาบาลสัตว์เบิกได้ไม่เกินวันละ ๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๕๐ บาท
- (๕) ในกรณีมีการรักษาด้วยการผ่าตัดให้สัตวแพทย์ได้รับค่าตอบแทนจากการผ่าตัดแต่ละครั้ง
ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าผ่าตัดครั้งนั้น
- (๖) ในกรณีมีการตัดแต่งขนหรือเสริมสวยสัตว์เลี้ยง ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติการได้รับค่าตอบแทน
จากการตัดแต่งหรือเสริมสวยในอัตราร้อยละ ๕ ของการปฏิบัติการครั้งนั้น
- (๗) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนในแต่ละครั้งตามระเบียบนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดี
ต้นสังกัด และได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต
- ข้อ ๑๐ ใช้จ่ายหมวดค่าใช้สอย วัสดุ ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ให้ดำเนินการตามระเบียบและคำสั่ง
ของมหาวิทยาลัย/วิทยาเขตที่เกี่ยวข้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย
การพัสดุ สำหรับสิ่งก่อสร้างจะต้องเป็นรายการที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย/วิทยาเขตก่อน จึงจะดำเนินการ
จัดจ้างได้
- ข้อ ๑๑ การเบิกจ่ายเงินอื่นใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี
- ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการดำเนินงาน จัดทำรายรับ-จ่ายเงินทุกสิ้นปีการศึกษาเสนอวิทยาเขตและ
มหาวิทยาลัยทราบตามลำดับ
- ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยตีความปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ตามระเบียบนี้
- ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔



(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน